



# Роль уполномоченных по охране труда в обеспечении прав работающих на здоровые и безопасные условия труда

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ «БОЛЬНИЦА " КУЗНЕЧИКИ"»  
ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»**

**Москва, 2020 г.**

## **РЕАЛИЗАЦИЯ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ЗАЩИТНЫХ ФУНКЦИЙ ПРОФСОЮЗА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРАВ РАБОТАЮЩИХ НА ЗДОРОВЫЕ И БЕЗОПАСНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА**

Защита прав и интересов членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда в соответствии с действующим законодательством является приоритетной обязанностью профкомов, реализация которой будет способствовать не только обеспечению сохранения их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности, но и росту мотивации профсоюзного членства, повышению социального статуса работникам образования.

Реализация профкомом защитных функций по охране труда осуществляется по двум основным направлениям:

Использование различных форм социального партнерства.

Организация и проведение систематического контроля уполномоченным по охране труда за состоянием условий и охраны труда, соблюдением работодателем или его представителем законодательства, правил, норм и инструкций по охране труда.

Учитывая большие законодательные возможности уполномоченного по охране труда, предоставленные действующим законодательством, настало время профсоюзам по настоящему разворачивать реализацию защитных функций по обеспечению сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности по принципу: сотрудничать с работодателем по возможности, бороться по необходимости.

Профком учреждения, избрав на профсоюзном собрании уполномоченных по охране труда, организует их обучение, обеспечивает законодательными и иными актами по охране труда, способствует исполнению им своих функций по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда, а при необходимости защищает с участием вышестоящих профсоюзных структур от неправомерных действий работодателя или его представителей, препятствующих исполнению им своих функций.

Организация уполномоченными по охране труда профкома проверок соблюдения работодателем или его представителем действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда начинается с изучения документации учреждения по охране труда (номенклатуры дел), которая должна определять систему мер по реализации законодательства и иных актов по охране труда, порядок и ответственность за их выполнение, обеспечение нормативно-правовой документацией по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Уполномоченные должны уделять также внимание обучению и инструктированию работников по безопасным приемам труда, аттестации рабочих мест, обеспечению спецодеждой и другими средствами защиты, а завершать проверку обследований состояния охраны труда в структурных подразделениях учреждения.

# **Постановление Министерства труда РФ от 8 апреля 1994 г. №30**

"Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива"

## Основные задачи уполномоченных:

- осуществление контроля за состоянием охраны труда на предприятии (в производственном подразделении) и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда
- представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда
- консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда

## **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Задачи и функции уполномоченных изложены в **Положении по организации работы уполномоченного лица по охране труда**. Основные направления их деятельности можно сгруппировать следующим образом:

- участие в разработке коллективного договора и контроле за его выполнением;
- контроль за обеспечением безопасных и здоровых условий труда в медицинском учреждении;
- участие и контроль за своевременным и правильным расследованием и учетом несчастных случаев, профессиональных заболеваний на производстве;
- оказание помощи и разъяснение работникам их законных прав на здоровые и безопасные условия труда.

Осуществление контроля за соблюдением законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, то есть:

за соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;

за правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке).

Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем подразделения (работ) о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

Участие в организации первой помощи, (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

По поручению профсоюзного комитета - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

Информирование работников структурного подразделения, в котором они являются уполномоченными, о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в больнице (в своем подразделении), проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

## Основные документы, регламентирующие вопросы обучения безопасности труда

- ГОСТ 12.0.004 – 90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения»
- Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003г. №1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций"

## Приказ Минздравсоцразвития России

№ 302н от 12 апреля 2011 г.

"Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"



## УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА, СОГЛАШЕНИЯ И КОНТРОЛЕ ЗА ИХ ВЫПОЛНЕНИЕМ

Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения определяется сторонами (ст. 42 ТК РФ). Коллективный договор заключается между работодателем и работниками и является основным правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в организации (ст. 40 ТК РФ). Поэтому уполномоченным рекомендуется не только внимательно знакомиться с проектом коллективного договора и проводить обсуждение его в трудовом коллективе, но и готовить и передавать в профсоюзную организацию и совместный комитет по охране труда свои предложения для включения их или в сам коллективный договор, или в приложения к нему.

Следует добиваться, чтобы соглашение по охране труда было реальным и приближенным к нуждам учебного (производственного), а этого можно достигнуть, только учитывая предложения с мест. Поэтому с началом коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению коллективного договора уполномоченные должны собрать у работников своего структурного подразделения предложения для включения их в соглашение по охране труда и передать в профсоюзный комитет и совместный комитет. Кроме этого повседневная работа уполномоченных должна быть направлена на подготовку предложений для включения их в разрабатываемый коллективный договор и на контроль за его выполнением. Уполномоченный, проводя целевые или комплексные обследования, расследуя несчастные случаи, должен отдельно фиксировать мероприятия, выполнение которых требует значительных временных и финансовых затрат, а затем передавать свои предложения в профсоюзный комитет и совместный комитет, который должен осуществлять сбор предложений к коллективному договору (ст. 218 ТК РФ).

Прилагаемые к коллективному договору перечни профессий и должностей, которым по условиям труда предоставляются дополнительный отпуск, лечебно-профилактическое питание, молоко, смывающие и обезвреживающие средства, доплата за вредные и тяжелые условия труда, составляются на основе нормативных правовых документов по результатам специальной оценки условий труда на рабочих местах.

## **КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ БЕЗОПАСНЫХ И ЗДОРОВЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА НА РАБОЧИХ МЕСТАХ**

Контроль за обеспечением безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах состоит из:

- организации и проведения проверок и обследований объектов производства;
- выявления нарушений требований законодательства, правил и норм по охране труда;
- выдачи представлений об устранении выявленных нарушений;
- контроля за проводимыми мероприятиями по обеспечению безопасности рабочих местах

## ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРОК СОСТОЯНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

Целью организации и проведения проверок состояния охраны труда является:

повышение эффективности работ по созданию на производстве здоровых и безопасных условий труда;

профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости за счет своевременного выявления и принятия мер по устранению опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.

Уполномоченные имеют право проводить самостоятельные обследования производственных объектов, а также участвовать в проведении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда и в обследованиях, проводимых органами государственного надзора и общественного контроля.

Право уполномоченных проводить самостоятельное обследование закреплено в статье **370 ТК РФ**.

«Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов имеют право беспрепятственно проверять в организациях соблюдение требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда».

Обследования могут быть целевыми (по одному направлению деятельности) или комплексными.

## КОНТРОЛЬ ЗА ОБУЧЕНИЕМ РАБОТНИКОВ БЕЗОПАСНЫМ ПРИЕМАМ ТРУДА

Уполномоченный проверяет:

качество проведения обучения работников при инструктаже по охране труда, использование при этом правил, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации;

допуск к самостоятельной работе вновь принятых работников только после прохождения ими стажировки и проверки знаний;

своевременность проведения всех видов инструктажа;

наличие записей в журнале регистрации инструктажа и (или) личных карточек инструктажа работников;

соблюдение работниками правил и инструкций по охране труда.

Обязанности работодателя по организации и проведению обучения и инструктажа работников записаны в статьях **212 и 225 ТК РФ**. Основными документами, регламентирующими вопросы обучения безопасности труда, являются:

**ГОСТ 12.0.004 – 90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;**

**Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации № 1 и Министерства образования Российской Федерации № 29 от 13.01.03 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».**

По характеру и времени проведения инструктажи подразделяются на:

вводный инструктаж (не контролируется уполномоченными);

первичный инструктаж на рабочем месте;

повторный инструктаж;

внеплановый инструктаж;

целевой инструктаж;

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят до начала производственной деятельности со всеми работниками:

- вновь принятыми на предприятие;
- переводимыми из одного подразделения в другое;
- выполняющими новую для них работу.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым работником индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Возможен инструктаж с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места.

Повторный инструктаж проводят, как правило, не реже одного раза в шесть месяцев (при работах с повышенной опасностью – не реже одного раза в три месяца) индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

Внеплановый инструктаж проводят:

- при введении в действие новых или переработанных правил, инструкций по охране труда;
- при изменении технологического процесса, замене и модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов;
- при нарушении работающими требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора.

Целевой инструктаж проводят при:

- выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне предприятия, цеха и т.п.);
- ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктаж проводит непосредственный руководитель работ.

При проведении инструктажей должны использоваться инструкции по охране труда по профессиям и (или) видам работ, техническая и эксплуатационная документация. Инструкции должны быть утверждены работодателем (**ст. 212 ТК РФ**). Работодатель обязан согласовать инструкции по охране труда с профсоюзным комитетом.

Инструктажи на рабочем месте должны завершаться устным опросом, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы. Знания проверяются работником, проводившим инструктаж, и уполномоченным.

Работники, показавшие неудовлетворительные знания, к самостоятельной работе не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.

О проведении первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового, стажировки и о допуске к работе работник, проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте и (или) в личной карточке с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения.

**Целевой инструктаж с работниками, проводящими работы по наряду-допуску, разрешению и т.п., фиксируется в наряде-допуске или другой документации, разрешающей производство работ.**

## КОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ РАБОТАЮЩИХ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОДЕЖДОЙ, СПЕЦИАЛЬНОЙ ОБУВЬЮ И ДРУГИМИ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

Уполномоченный должен проверять:

своевременность выдачи и замены специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ);

соответствие выдаваемых СИЗ требованиям правил и норм;

организацию на предприятии ухода за выдаваемыми СИЗ и их ремонта;

обучение работников пользованию СИЗ;

использование работниками выданных СИЗ.

Обязанности работодателя за свой счет обеспечить СИЗ работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, указаны в **ст. 221 ТК РФ**.

Основными документами, регламентирующими порядок обеспечения работников СИЗ, являются Правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – Правила) и Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Познакомиться с ними можно в службе охраны труда или в профсоюзном комитете организации.

Кроме того, установленные для каждой профессии нормы выдачи СИЗ должны быть указаны в инструкциях по охране труда.



## КОНТРОЛЬ ЗА САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИМ ОБСЛУЖИВАНИЕМ РАБОТАЮЩИХ

Уполномоченные проверяют:

своевременное и качественное проведение замеров уровней вредных и опасных производственных факторов, влияющих на здоровье работающих;

работу вентиляционных устройств, систем отопления и кондиционирования;

соблюдение норм климатических условий в рабочей зоне производственных помещений;

обеспеченность работающих помещениями и устройствами санитарно-бытового назначения;

обеспечение работающих мылом, смывающими и обезжиривающими средствами.

Обязанности работодателя по обеспечению санитарно-гигиенического обслуживания работников изложены в **ст. 212 и 223 ТК РФ**.

Согласно санитарным правилам [СП 1.1.1058-01 \(с изменениями на 27 марта 2007 года\)](#) "[Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемических \(профилактических\) мероприятий](#)" на предприятии должен быть организован контроль выполнения санитарных правил.

Организация производственного контроля имеет целью обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил и санитарно-противоэпидемических мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением. Именно с целью контроля и выполнения санитарных норм в волгоградском ТУ-5 была разработана и утверждена программа производственного контроля, которая включает в себя контроль нескольких направлений, а именно:



1. Лабораторный контроль санитарно-гигиенических условий труда (химических веществ, физических и иных факторов, которые представляют потенциальную опасность для человека).

Параметр санитарно-гигиенических условий труда	Периодичность замеров
Оценка по показателям световой среды	2 раза в год
Электромагнитные поля	1 раз в год
Микроклимат	2 раза в год
Шум	2 раза в год
Общая вибрация, локальная	1 раз в год
Электромагнитные излучения от ПРТО	1 раз в 3 года

2. Контроль состояния здоровья должностей работников, подлежащих обязательным предварительным (при поступлении на работу) и периодическим медосмотрам согласно [приказам Минздравсоцразвития РФ N 83 от 16.08.2004.](#)

3. Контроль за проведением мероприятий, предусматривающих обеспечение безопасности для человека и окружающей среды в процессе выполнения работ, транспортировки и утилизации отходов.

## **КОНТРОЛЬ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СРЕДСТВАМИ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ**

В соответствии со ст. 223 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязан обеспечить работников санитарными постами с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской помощи.

Уполномоченным следует проверять наличие аптечки, наличие в ней набора лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской помощи, своевременное пополнение аптечки, замену лекарственных препаратов, срок годности которых закончился. Также в аптечке должно находиться описание лекарственных препаратов с указанием, в каких случаях и как их надо применять. Нельзя допускать произвольной замены лекарственных средств.

Обучение работников оказанию первой помощи следует проводить для выполнения ими своих обязанностей при несчастных случаях на производстве и микротравмах. От своевременной и правильно оказанной первой помощи зачастую зависит жизнь пострадавшего, поэтому необходимо проверять качество обучения оказанию первой помощи. Обучение должно проводиться с показом приемов первой помощи и практическими занятиями для работников. В результате каждый работник должен не только знать, но и уметь оказать эту помощь.

# Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ N 169н

от 5 марта 2011 г.

## "Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам"

п/п	Наименование изделий медицинского назначения	Нормативный документ	Форма выпуска (размеры)	Количество (штуки, упаковки)
1	Изделия медицинского назначения для временной остановки наружного кровотечения и перевязки ран			
1.1	Жгут кровоостанавливающий	ГОСТ Р ИСО 10993-99 <1>		1 шт.
1.2	Бинт марлевый медицинский нестерильны	ГОСТ 1172-93 <2	5 м x 5 см	1 шт.
1.3	Бинт марлевый медицинский нестерильный	ГОСТ 1172-93 <2	5 м x 10 см	1 шт.
1.4	Бинт марлевый медицинский нестерильный	ГОСТ 1172-93 <2	7 м x 14 см	1 шт.
1.5	Бинт марлевый медицинский стерильный	ГОСТ 1172-93 <2	5 м x 7 см	1 шт.
1.6	Бинт марлевый медицинский стерильный	ГОСТ 1172-93 <2	5 м x 10 см	1 шт.
1.7	Бинт марлевый медицинский стерильный	ГОСТ 1172-93 <2	7 м x 14 см	1 шт.

1.8	Пакет перевязочный медицинский индивидуальный стерильный с герметичной оболочкой	ГОСТ 1179-93 <3>		1 шт
1.9	Салфетки марлевые медицинские стерильны	ГОСТ 16427-93 <4>	Не менее 16 x 14 см N 10	1 уп.
1.10	Лейкопластырь бактерицидный	ГОСТ Р ИСО 10993-99	Не менее 4 см x 10 см	2 шт
1.11	Лейкопластырь бактерицидный	ГОСТ Р ИСО 10993-99	Не менее 1,9 см x 7,2 см	10 шт
1.12	Лейкопластырь рулонный	ГОСТ Р ИСО 10993-99	Не менее 1 см x 250 см	1 шт.
2	Изделия медицинского назначения для проведения сердечно-легочной реанимации			
2.1	Устройство для проведения искусственного дыхания "Рот - Устройство - Рот" или карманная маска для искусственной вентиляции легких "Рот - маска"	ГОСТ Р ИСО 10993-9		1 шт
3	Прочие изделия медицинского назначения			
3.1	Ножницы для разрезания повязок по Листеру	ГОСТ 21239-93 (ИСО 7741-86) <5>		1 шт.
3.2	Салфетки антисептические из бумажного текстилеподобного материала стерильные спиртов	ГОСТ Р ИСО 10993-9	Не менее 12,5 x 11,0 см	5 шт.
3.3	Перчатки медицинские нестерильные, смотровые	ГОСТ Р ИСО 10993-99 ГОСТ Р 52238-2004 <6> ГОСТ Р 52239-2004 <7> ГОСТ 3-88 <8>	Размер не менее М	2 пары

3.4	Маска медицинская нестерильная 3-слойная из нетканого материала с резинками или с завязками	ГОСТ Р ИСО 10993-99		2 шт.
3.5	Покрывало спасательное изотермическое	ГОСТ Р ИСО 10993-99, ГОСТ Р 50444-92	Не менее 160 х 210 см	1 шт.
4	Прочие средства			
4.1	Английские булавки стальные со спиралью	ГОСТ 9389-75 <9>	не менее 38 мм	3 шт
4.2	Рекомендации с пиктограммами по использованию изделий медицинского назначения аптечки для оказания первой помощи работникам			1 шт.
4.3	Футляр или сумка санитарная			1 шт.
4.4	Блокнот отрывной для записей	ГОСТ 18510-87	формат не менее А7	1 шт.
4.5	Авторучка	ГОСТ 28937-91 <11>		1 шт.

## ГАРАНТИИ ПРАВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Уполномоченным должны быть созданы необходимые условия для выполнения возложенных на них функций им рекомендуется предоставлять не менее двух часов рабочего времени в неделю с оплатой в размере среднего заработка. Уполномоченные обеспечиваются правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

Для вновь избранных уполномоченных организуется обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду, других организациях за счет больницы (с сохранением среднего заработка обучаемому).

Уполномоченным выдаётся соответствующее удостоверение (рекомендуемая форма удостоверения в приложении №2).

В соответствии со ст.ст. 25,26 и 27 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» уполномоченному профсоюзного комитета по охране труда устанавливаются следующие социальные гарантии:

уполномоченный по охране труда, не освобожденный от основной работы, не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переведен на другую работу по инициативе работодателя и не может быть уволен без предварительного согласия профсоюзного комитета;

за активную добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве, улучшение условий труда на рабочих местах уполномоченный по охране труда первичной профсоюзной организации может быть материально и морально поощрен из средств больницы или профсоюзного комитета.

Работодатель и должностные лица несут ответственность за нарушение прав уполномоченного по охране труда первичной профсоюзной организации или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством.